

Allround Technische Dienst Medewerker

Functieomschrijving:

Als Allround Technische Dienst Medewerker ben je verantwoordelijk voor het uitvoeren van alle reparaties en onderhoud van de inventaris van Bon Bini Seaside Resort. Je zorgt er samen voor met je team dat er een vlotte doorstroom is van activiteiten op de afdeling Technische Dienst.

In de rol als Allround Technische Dienst Medewerker leg je direct verantwoording af aan de Maintenance Manager.

De Allround Technische Dienst Medewerker is verantwoordelijk voor:

- Beoordelen op gekregen planning, verzamelen benodigde materialen en gereedschappen;
- Opheffen van storingen en uitvoeren van reparatie- en onderhoudswerkzaamheden aan apparatuur, installaties, sanitair, verlichting, meubilair/inventaris, hang- en sluitwerk, gastenkamers, algemene ruimtes restaurants en wagen park;
- Beheren van gebruikt materiaal, apparatuur en verbruiksmaterialen en de eigen werkruimte;
- Controle werkzaamheden aan de hand van checklisten;
- Vastleggen van de aard en complexiteit van de storingen of het uit te voeren onderhoud en de benodigde materialen;
- Beheren van de werkvoorraad;
- Adviseren aan leidinggevende t.a.v. kwaliteit in te zetten materiaal;
- Kleine aanpassingen aan de elektra/datavoorzieningen, trekken van leidingen, aansluiten van stopcontacten;
- Meewerken bij de door externe firma's te verrichten werkzaamheden;
- Bijhouden logboek met verrichte werkzaamheden;
- Onderhouden contacten met interne afdelingen;
- Het verrichten van ingangscorollies op de afgeleverde goederen (aantallen, verpakkingen, kleur e.d.), alsmede op (afgetekende) pakbonnen. Retour geven van beschadigde of foute artikelen, zondig corrigeren van de afleverbon i.o.m. de aanleverende chauffeur;
- Opslaan van goederen op de juiste magazijnlocatie;
- Gereedmaken van interne bestellingen van magazijngoederen a.d.h.v. bestelformulieren.
- Afleveren van interne bestellingen;
- Opruimen en schoonhouden van magazijnruimten;
- Opslag en uitgifte van gereedschappen en machines. Toezien op juist gebruik en controleren van de werking van de machines en gereedschappen.

Competenties:

Analytisch vermogen:

- Staat objectief en nuchter tegenover allerlei zaken.
- Heeft een scherp oordeelsvermogen.
- Onderscheidt hoofdzaken en bijzaken in aangereikte informatie.
- Redeneert logisch en consistent.

Betrouwbaar/Integer:

- Gaat zorgvuldig om met de vertrouwelijke informatie.
- Komt beloften en afspraken na, staat voor hij/zij zegt.
- Heeft de moed achter zijn/ haar daden te staan.

Flexibiliteit:

- Staat open voor veranderingen in het werk.
- Schakelt gemakkelijk tussen verschillende taken.
- Past zijn manier van benaderen aan de persoon of situatie aan.
- Stelt zijn/haar mening bij op basis van nieuwe informatie of goede argumenten van anderen.
- Kan met veel verschillende mensen samenwerken.

Oog voor detail:

- Is grondig, controleert de eigen werkzaamheden.
- Is ordelijk en werkt overzichtelijk, ook bij overdracht van werkzaamheden.
- Werk volgens vaste procedures, voert de nodige controles uit.

Plannen en organiseren:

- Bakent zaken af in benodigde tijd, middelen en mensen.
- Voorziet knelpunten en neemt actie.
- Schept randvoorwaarden om zaken gedaan te krijgen.

Kennis en vaardigheden

- Minimaal afgeronde opleiding op MTS of Mbo niveau richting bouwkunde, facility management of vergelijkbaar.
- Minimaal 3 jaar werkervaring in een soortgelijke functie.
- Creatief in denken en doen.
- Uitstekende computerkennis.
- Talenkennis: Nederlands en Engels. Spaans en/of Papiaments een pre.

Verwachtingen:

- Kennis van bouw en constructiewerk.
- Inzicht geven in mogelijke verbeteringen van het onderhoud beleid.
- Regelmatig overleg met je collega's en met je leidinggevende over lopende zaken.
- Wegnemen van geconstateerde veiligheidsbedreigende situatie.
- Inventariseren van problemen aangaande onderhoud en je leidinggevende op de hoogte hiervan stellen.
- Tijdig ingrijpen bij onregelmatigheden en het signaleren hiervan.
- Is een teamplayer.
- Treedt pro-actief op en geeft daardoor zelf mede inhoudt aan de functie.

Bezwarende omstandigheden:

- Bereikbaarheid buiten kantooruren in verband met mogelijke spoedgevallen.
- Vooral lopend en staand werken, inspannende houding bij bepaalde verplaatsingen.
- Enerverend werkomstandigheden bij calamiteiten en ongewenste confrontaties.
- Kans op letsel als gevolg van interventie bij veiligheidsbedreigende situaties.
- Uitoefenen van kracht bij het werken met gereedschap, tillen / versjouwten van (delen van) meubilair e.d.
- Verblijven in diverse ruimten in soms warme omgeving, alsmede in de eigen werkruimte (machinegeluid, stof / zaagselontwikkeling. Dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen.

Wil je solliciteren?

Stuur je CV & motivatie + recente foto naar jobs@toucanbeach.com